

事業所名

株式会社ライフウェル（キャンパス二本木）

支援プログラム（参考様式）

作成日

2024年

8月

30日

法人（事業所）理念	こどもたちが自分で将来を描けるよう支援する。 全職員が精神的にも経済的にも豊かになる。							
支援方針	利用される方とその家族が、生き生きとその人らしく生活していくための支援を行います。							
営業時間	8時	30分	18時	0分	送迎実施の有無	あり	なし	
支 援 内 容								
本人支援	健康・生活	生活リズムの確認（睡眠・食事・排泄・入浴などの状況を家族と共有）を行います 皮膚および全身状態の確認（更衣時・排泄時など）を行います 医療的ケアを安全に受け、安心して過ごしていただきます（看護師在籍）						
	運動・感覚	必要に応じてストレッチおよび姿勢変換をこまめに行います 感覚統合理論のもと遊びの中での刺激や運動発達に沿った関わりを行います （理学療法士・作業療法士在籍）						
	認知・行動	言葉のやり取りを増やして動作への促しを行っていきます 本人のサインを見逃さないようにタイミングを図って支援します 本人ができることに対して、役割などを持っていただきます						
	言語 コミュニケーション	本人ができる方法での挨拶（眼球の動き、開口、タッチ、発声など）を促します。毎回のご利用の際に同じかわりの中でのご本人の反応を観察しています 興味関心・意思表示の機会を作っています						
	人間関係 社会性	おあつまりでの他児（者）への関心を高めていきます （児童指導員在籍） 同じ空間に一緒にいる意識を高めていきます（常に声掛けや代弁にて思いを引き出します） 外出活動などを通して経験値を高めていきます						
家族支援	保護者の状況を把握し、日々のサポート体制の確認をしていきます。必要に応じて面談や保護者間の茶話会を開催します。 保護者勉強会を開催します。				移行支援	児童発達：就園・就学に向けた学校の選択のための見学の同行 放課後デイ：小中高への移行時による能力の確認およびサービスの検討 生活介護：状況に合わせたサービスの検討		
地域支援・地域連携	保健/福祉関係機関（相談支援事業所・区役所福祉課・保健師・学校・他利用事業所など）との情報共有および会議開催の調整				職員の質の向上	入職時のオリエンテーション・月1回以上の事業所内研修・年1回の合同研修会の実施、人事考課での上司との目標設定・実践、SNSを活用してタイムリーな情報交換		
主な行事等	防災訓練・花植え・誕生会・運動会・夏祭り・水遊び・クリスマス会・卒業式など							